

Kędzierzyn-Koźle, dn. 04.06.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR AE/2/2025

1. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu

z/s w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Mikołaja Reja 2A,

47-220 Kędzierzyn-Koźle

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@womp.opole.pl

Adres strony internetowej zamawiającego: www.womp.opole.pl; www.wompopole.biuletyn.info.pl

REGON: 000637921

NIP: 749-15-51-479

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Opolu, z dnia 23.08.2023 r.* znajdującego zastosowanie w przypadkach, dla których na podstawie art. 2 ust 1. pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych przepisów ww. ustawy nie stosuje się.

3. OPIS ZAMÓWIENIA

Zamówienie składa się z dwóch zadań:

1. **dostawa i montaż serwera** wraz z oprogramowaniem - licencja Systemu Windows Server i CAL 50 szt. (użytkownik) oraz 5 szt. dla pulpitu zdalnego potrzebnych do serwera zgodnie ze specyfikacją zamówienia,
2. **wdrożenie z wykonaniem wirtualizacji** - przeniesienie wybranych maszyn na serwer oraz uruchomienie usługi ActiveDirectory. We wdrożeniu ważne jest przygotowanie odpowiednich opcji- licencja Systemu Windows Server i CAL 50 szt. (użytkownik) oraz 5 szt. dla pulpitu zdalnego potrzebnych do serwera i cały zakres przygotowania infrastruktury do gotowego działania.
3. **Wsparcie techniczne** – 50h rocznie.

Dostarczenie infrastruktury IT w postaci urządzenia **SERWERA** wraz z wdrożeniem - oprogramowaniem i licencjonowaniem odbywać się będzie dla siedziby głównej znajdującej się w lokalizacji:

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu

z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu

SIEDZIBA GŁÓWNA

ul. Mikołaja Reja 2A,

47-220 Kędzierzyn-Koźle

3.1 KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem inwestycji jest zakupienie rozwiązań, które pozwolą zapewnić rozwój infrastruktury cyfrowej jak i bezpieczeństwa cybernetycznego. Projekt przewiduje zakupienie dedykowanego serwera, który będzie stanowić rozwojową platformę sprzętową, dając możliwość wirtualizacji infrastruktury serwerowej, tym samym wpływając na cyberbezpieczeństwo jednostki, bezpieczeństwo danych i zapewnienie zwiększenia możliwości obsługi nowych wymagań technicznych dotyczących wdrażanych technologii obsługi danych, szyfrowanie, rozwiązań systemowych EZD, KSeF, itp, obsługi baz danych do posiadanego już oprogramowania specjalistycznego używanego w jednostce oraz w dalszej części implementacji rozwiązań typu NDR, systemów do zarządzania.

3.2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

3.2.1 PLATFORMA SPRZĘTOWA (SPECYFIKACJA SERWERA)

1.	Pamięć RAM 1024 GB w kościach DDR5, o taktowaniu minimum 5600MHz, kości pamięci wyposażone w system kodowania korekcyjnego ECC, możliwość rozszerzenia pamięci RAM maksymalnie do 8TB, dostępne łącznie minimum 32 sloty na RAM
2.	Zainstalowane dwa procesory 8 rdzeni/16 wątków każdy o taktowaniu minimalnym 3.2GHz i TDP typowym 165W, pamięć cache minimum 22MB, pojedynczy procesor powinien osiągać wynik minimum 24200 pkt benchmark w teście https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html , wyniki z dnia 05.05.2025
3.	Płyta główna dedykowana do serwera posiadająca obsługę minimum 2 procesorów, płyta musi mieć możliwość rozszerzenia funkcjonalności serwera o kolejne karty rozszerzeń pod złącza PCI-e
4.	Zainstalowane dedykowane do danego serwera chłodzenie procesorów umożliwiające poprawną pracę systemu.
5.	Zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA, posiadająca minimum 128MB pamięci ram
6.	Platforma powinna obsługiwać do 12 dysków 3,5/2,5 cala w formacie hot-swap, wszystkie dyski powinny być obsługiwane z poziomu jednego kontrolera
7.	Zainstalowane co najmniej dwa dyski SSD klasy enterprise, o pojemności nie mniejszej niż 1.92TB każdy, dyski powinny pracować w RAID1

8.	Zainstalowany dedykowany kontroler RAID, posiadający możliwość obsługi do 4 dysków NVME lub 16 dysków SAS/SATA, kontroler musi wspierać minimum RAID 0,1,5,6,10,50,60, kontroler powinien posiadać minimum 8GB cache
9.	Zainstalowane co najmniej sześć dysków HDD SAS klasy enterprise, o pojemności nie mniejszej niż 8TB każdy
10.	Możliwość zainstalowania dwóch dodatkowych dysków w formacie m2, wpinanych bezpośrednio w płytę główną, zainstalowanych wewnątrz serwera
11.	Zainstalowana karta sieciowa 10GbE posiadająca minimum 4 porty RJ45, karta nie może zajmować portu PCI-e
12.	Zainstalowany system operacyjny Windows Server w wersji co najmniej 2025, system musi obsługiwać wszystkie rdzenie zainstalowanych procesorów
13.	Razem z serwerem należy dostarczyć 50 licencji dostępowych CAL na usera, w wersji 2025 z opcją downgrade-u do wersji 2022, oraz RDP 5 szt.
14.	Serwer musi mieć możliwość rozbudowy w przyszłości o dedykowaną kartę graficzną
15.	Zintegrowana karta zdalnego zarządzania posiadająca dedykowany port RJ45 i mająca między innymi funkcjonalność: a. - Virtual KVM over HTML5 b. - Integrated BMC Web Console c. - Redfish (Redfish Scalable Platforms Management API) d. - IPMI 2.0 Node Manager e. - Out-of-Band BIOS/BMC Update and Configuration f. - System Inventory g. - Autonomous Debug-Log
16.	System powinien posiadać zasilanie redundantne z dwoma zasilaczami klasy Titanium o mocy minimum 1300W każdy, dedykowane do danego modelu serwera, zasilacze powinny umożliwiać wyjęcie podczas pracy serwera (hot-swap), do zasilaczy dołączone 2 przewody zasilające
17.	Serwer powinien być wyposażony w moduł TPM 2.0
18.	Serwer powinien umożliwiać montaż w szafie RACK, wysokość serwera max 2U, do serwera dołączone szyny montażowe w zestawie
19.	Na froncie obudowy muszą być minimum 2 porty USB, na tyle serwera musi być co najmniej złącze VGA oraz 3 porty USB
20.	Serwer powinien mieć możliwość optymalizacji pod kątem wirtualizacji Hyper-V oraz Vmware
21.	Sprzęt wyprodukowany zgodnie z normami ISO 9001, ISO 14001 oraz CE, produkcja w Europie
22.	Możliwość weryfikacji na stronie producenta specyfikacji serwera, okresu gwarancji oraz pobrania najnowszych sterowników po podaniu numeru seryjnego sprzętu.
23.	Zintegrowana karta zdalnego zarządzania posiadająca dedykowany port RJ45.
24.	Serwis realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera.
25.	Wykonawca przygotowuje serwer pod platformę w siedzibie zamawiającego. Poprzez przygotowuje uznaje się: zainstalowanie systemu operacyjnego oraz przeprowadzenie niezbędnej konfiguracji umożliwiającej pracę. Przeprowadzi migrację środowisk na nową platformę, sukcesywnie zastępując posiadaną infrastrukturę wspólnie z działami IT jednostki
26.	Producent oferowanego serwera zapewnia również opcjonalną usługę kopii zapasowej realizowaną online do dwóch niezależnych lokalizacji geograficznych. Usługa obejmuje szyfrowanie danych algorytmem AES-256, retencję do 365 dni oraz możliwość utworzenia do 50 punktów przywracania w trybie WORM (Write Once Read Many).

3.2.2 WARUNKI GWARANCJI I SERWISU OFEROWANEGO DLA URZĄDZEŃ

1.	Przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, wolny od wad
2.	Gwarancja producenta serwera na okres 3 lat, świadczona na miejscu u klienta (on-site) z czasem reakcji 24h w dni robocze
3.	Możliwość rozszerzenia gwarancji do 10 lat w trakcie jej trwania
4.	W ramach gwarancji klient ma zapewnione pozostawienie uszkodzonego dysku twardego (KYHD) przez cały okres świadczenia usługi serwisowej
5.	Gwarantowany czas naprawy wyposażenia – maksymalnie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad
6.	Wymiana wyposażenia na nowe, w przypadku, gdy ta sama wada będzie naprawiana więcej niż 3 razy
7.	Dostarczenie wyposażenia zastępczego, o parametrach nie gorszych niż będące przedmiotem naprawy, jeżeli czas naprawy wadliwego urządzenia będzie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady
8.	Wymiana urządzenia lub jego części na wolne od wad, w przypadku wystąpienia wad niemożliwych do usunięcia – w terminie maksymalnie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady
9.	Wykonawca potwierdza, że na własny koszt i we własnym zakresie dostarczy i zmontuje wyposażenie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
10.	Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z urządzeniami sporządzone w języku polskim dokumenty
11.	Serwer musi być objęty rozszerzoną gwarancją producenta, zapewniającą w sytuacjach klęski żywiołowej lub kradzieży, możliwość uzyskania wsparcia producenta poprzez: - wyprodukowanie w trybie ekspresowym nowego serwera o zbliżonych lub lepszych parametrach, - dostarczenie go do klienta aby ten mógł zachować maksymalną ciągłość pracy, - udostępnienia serwera wirtualnego na czas oczekiwania na fizyczny serwer. Serwis musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego serwis partnera, dostawca rozwiązania powinien przedstawić certyfikat bądź oświadczenie wystawione przez producenta, że jest autoryzowanym przedstawicielem
12.	Możliwość weryfikacji na stronie producenta specyfikacji serwera, okresu gwarancji oraz pobrania najnowszych sterowników po podaniu numeru seryjnego sprzętu

3.3 WDROŻENIE I WSPARCIE

Wykonawca wraz z zakupem sprzętu winien zagwarantować Zamawiającemu wsparcie techniczne i przeprowadzić wraz ze służbą IT podmiotu migrację środowisk serwerowych na nową platformę. Gdzie poprzez wdrożenie zamawiający ma na myśli przygotowanie całościowej infrastruktury pod kompleksowe działanie z założeniem aby prace te nie wpływały na możliwości obsługi petentów w jednostce (nie powodowały zastoju) – przygotowanie infrastruktury i przełączenie po godzinach pracy jednostki lub w dzień wolny od pracy jednostki. Przy wdrażaniu technicznym konieczne będzie przygotowanie odpowiedniej infrastruktury serwerowej jak i aplikacji takich jak MMEDICA, SOFTMEDICA, PŁATNIK, INFOMEDICA, przygotowanie i przeniesienie baz danych. Przygotowanie wirtualizacji serwerowej dla poszczególnych zasobów zarządzanych MMEDICA, SOFTMEDICA, INFOMEDICA, ActiveDirectory i inne w postaci maszyn wirtualnych jak SLS i pozostałych. Przygotowanie i wdrożenie procedury kopii zapasowych pod Xopero Backup.

Dodatkowo po wdrożeniu Wykonawca gwarantuje support w ramach zawieranej umowy rocznej w ilości 50h wsparcia z możliwością ewentualnego rozszerzenia.

4. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający nie przewiduje podziału przedmiotu zamówienia.
2. Oferty można składać w siedzibie zamawiającego indywidualnie w sekretariacie, przesłać pocztą lub drogą elektroniczną (skan) na adres e-mail: sekretariat@womp.opole.pl, oraz dodatkowo na drugi adres DW na ppeljan@womp.opole.pl. Przy wyborze metody elektronicznej – proszę o nadanie tematu wiadomości: „OFERTA IT” oraz informację telefoniczną o wysyłce oferty i potwierdzenie w sekretariacie wydruku w/w oferty tel. 77/483 77 32 do dnia **23.06.2025 do godz. 10:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w obecności Oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu **23-06-2025 o godz. 10.15**, do siedziby Zamawiającego, sala konferencyjna.
4. Obecność oferentów nie jest obowiązkowa.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do **15.09.2025 r.**

6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania ZAMAWIAJĄCEGO określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

1. CENA UMOWY NA DOSTAWĘ, MONTAŻ I WDROŻENIE (zadanie 1 i 2)

Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

Cena netto :

Podatek VAT:

Cena brutto :

2. CENA UMOWY NA WSPARCIE TECHNICZNE (zadanie 3)

Cena netto :

Podatek VAT:

Cena brutto :

Cena oferty za wsparcie techniczne powinna uwzględniać okres roczny w ilości 50h.

7. KRYTERIA OCENY OFERT (wyboru wykonawcy)

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena umowy na dostawę , wdrożenie i montaż	80
2	Cena umowy na wsparcie	20

8. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający, w celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych, wymaga przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Tel. 77 4837732, e-mail: sekretariat@womp.opole.pl,
- b) Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
- c) Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
- d) Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
- e) Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- f) W przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone.
- g) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679.
- h) Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
- i) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – sekretariat@womp.opole.pl, tel. 77 4837732.

W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679

10. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobą udzielającą informacji w zakresie niniejszego zapytania ofertowego jest informatyk

Piotr Peljan:

tel. 77 4837732

email: ppeljan@womp.opole.pl

11. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Oferta musi zawierać:
 - dane oferenta,
 - oferowany przedmiot zamówienia,
 - cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt 6.,
 - cena powinna obejmować wszystkie koszty: urządzeń, dostawy, montażu, wdrożenia uruchomienia, oprogramowania,
 - proponowany okres gwarancji,
 - czas realizacji zamówienia (do 15.09.2025r.).
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania.

13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 Zamawiający umieści na stronie internetowej WOMP i BIP oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie głównej.

Sporządził dn. 04.06.2025r.

Informatyk
Piotr Peljan

Zatwierdził dn. 04.06.2025r.

Dyrektor WOMP
Maciej Mroczek