

Kędzierzyn Koźle, dnia 20.09.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE AE/2/2022

do złożenia oferty cenowej w postępowaniu na:

I. Zakup perymetru komputerowego

II. Dane do kontaktu: Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu
z/s w Kędzierzynie-Koźlu ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,
NIP 749-15-51-479, Regon 000637921,
Tel. 77 4837732, e-mail: sekretariat@womp.opole.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup
Perymetru komputerowego MEDMONT M700-C
 - obszar pełnego pomiaru: do 80°
 - możliwość projektowania wydruków
 - obuoczny obszar testu dla kierowców: do 160°
 - stolik elektryczno-mechaniczny pod czasę perymetru
 - komputer.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający ustala minimalny termin gwarancji wynoszący – minimum 24 miesiące.
4. Wraz z dostawą Zamawiający wymaga dostarczenia:
 - a) deklaracji zgodności lub certyfikatu CE lub dokument potwierdzającego oznakowanie CE,
 - b) karty gwarancyjnej,
 - c) dokumentacji serwisowej (paszport techniczny z wpisem rozruchowym – jeżeli jest wymagane) oraz instrukcji obsługi w formie elektronicznej lub papierowej w j. polskim,
 - d) wykazu podmiotów obsługi serwisowej.
5. Zamawiający wymaga dostarczenia, montażu/instalacji i uruchomienia sprzętu.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia:
 - a) Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę do przeprowadzenia procedury odbioru przedmiotu Umowy.
 - b) Zrealizowanie przedmiotu Umowy, zgodnego z przedstawioną ofertą, w tym także przekazanie kompletu dokumentacji dotyczącej zrealizowanej dostawy, upoważnia Strony Umowy do sporządzenia i podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez uwag.
 - c) Podpisany bez uwag przez każdą ze Stron Umowy protokół odbioru przedmiotu Umowy, stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.
 - d) Okres gwarancji zaczyna biec od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
 - e) Zobowiązania gwarancyjne obejmować będą wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi tj. koszty dojazdu, koszty załatwiania wszelkich

formalności celnych związanych z importem części zamiennych, przesyłek kurierskich, koszty robocizny, materiałów etc.

f) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii/usterki sprzętu:

a. czas reakcji (tj. przystąpienie do naprawy gwarancyjnej zgłoszonej usterki) wyniesie 5 dni roboczych (za dni robocze Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy),

b. czas skutecznej naprawy bez użycia części zamiennych licząc od momentu zgłoszenia awarii wyniesie 7 dni roboczych,

c. czas skutecznej naprawy z użyciem części zamiennych licząc od momentu zgłoszenia awarii wyniesie 15 dni roboczych.

IV. Termin realizacji umowy

Zamówienie powinno zostać zrealizowane w nie później niż w terminie 30 dni od daty podpisania umowy na realizację Przedmiotu Zamówienia.

V. Miejsce realizacji zamówienia

Dostawa bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowych warunków.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2) Oferta musi zawierać:

- dane oferenta,
- oferowany przedmiot zamówienia,
- cenę netto i brutto każdej z oferowanych pozycji zamówienia,
- cena powinna obejmować wszystkie koszty: urządzenie, dostawa, szkolenie, uruchomienie,
- proponowany okres gwarancji,
- czas realizacji zamówienia.

3) Przedmiotowe Zaprośzenie znajduje się na stronie

www.womp.opole.pl oraz wompopole.biuletyn.info.pl

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do **5 października 2022r. do godziny**

12.00 w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Opolu

z/s w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

Pok. 403 sekretariat osobiście, listownie lub pocztą elektroniczną:

sekretariat@womp.opole.pl

IX. Wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności

związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Zamawiający, w celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych, wymaga przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

X. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – waga 100 pkt

- 1) znaczenie kryterium - 100%
- 2) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

$$Lcena = (Cmin / C) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- a) Lcena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty;
 - b) Cmin - cena w ofercie z najniższą ceną;
 - c) C - cena w ofercie ocenianej.
- 2) Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Cena podana w formularzu cenowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do uzupełnień/wyjaśnień, w tym także w przypadku złożenia oferty na niewłaściwym formularzu.

XI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od daty terminu składania ofert.

XII. Pytania i odpowiedzi:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pocztą e-mail: sekretariat@womp.opole.pl (w temacie podać numer zapytania AE/2/2022).
- 2) Ostateczny termin nadsyłania pytań do Zamawiającego to **30.09.2022 godz. 14.00**, pytania przesłane po tym terminie mogą pozostać bez odpowiedzi.
- 3) Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi i wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na jeden dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeśli udzielane wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględniania zmian w ofertach.

XIII. Istotne dla stron postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania

XIV. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Tel. 77 4837732 lub kom. 789462403., e-mail: sekretariat@womp.opole.pl,
- 2) Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
- 3) Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
- 4) Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
- 5) Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 6) W przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone.
- 7) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679.
- 8) Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.

9) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – sekretariat@womp.opole.pl, tel. 77 4837732.

- 1) W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679

XV. Dodatkowe informacje związane z niniejszym zapytaniem.

1. Zamawiający, dla każdej z części, wybierze jedną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na składane w postępowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni informację o wyniku postępowania na stronie internetowej www.womp.opole.pl oraz .
4. Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana w dogodnym dla obu stron terminie.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny takiego zakończenia postępowania. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego powyżej, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

Załączniki:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2. Projekt umowy

.....
Podpis Dyrektora WOMP

.....
(Miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z ZAPYTANIA
OFERTOWEGO**

Nazwa firmy:

Adres:

Oświadczam/y, iż Wykonawca nie jest podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. **Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu**, Ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, ani z osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego, czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(czytelny podpis i pieczęć firmy)

UMOWA nr

W dniu r., w Kędzierzynie Koźlu,

pomiędzy:

1. Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749-15-51-479, Regon 000637921,

reprezentowanym przez:

1) lek. med. Helenę Kozłowską - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2.

(gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną, należy wpisać: imię i nazwisko, firmę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, adnotację, że przedsiębiorca jest wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, nr NIP. W razie gdy przedsiębiorca jest spółką prawa handlowego wpisać: firmę, siedzibę i adres spółki, numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, nr REGON, nr NIP oraz w przypadku spółki z o.o. wysokość kapitału zakładowego, a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego)

reprezentowanym przez:

1)-.....,

2)-.....,

zwanym dalej Wykonawcą,
 zwanymi łącznie Stronami,
 została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot i zakres Umowy

1. Przedmiotem umowy jest: zakup perymetru komputerowego – zgodny z ofertą z dnia
2. Przez dostawę określoną w pkt. 1 niniejszego paragrafu należy rozumieć dostawę, szkolenie i uruchomienie wraz z dostarczeniem:
 - a. deklaracji zgodności lub certyfikatu CE lub dokument potwierdzającego oznakowanie CE
 - b. karty gwarancyjnej,
 - c. dokumentacji serwisowej oraz instrukcji obsługi w formie elektronicznej lub papierowej w j. polskim,
 - d. wykazu podmiotów obsługi serwisowej.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt po jego dostarczeniu i zamontowaniu przez Wykonawcę będzie gotowy do uruchomienia i natychmiastowego użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji.
4. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt określony w pkt 1 niniejszego paragrafu jest fabrycznie nowy, nie powystawowy, jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. ([Dz.U. z 2022 r. poz. 974](#)) .

§ 2 Termin wykonania Umowy

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty podpisania umowy na realizację przedmiotowego zlecenia.
2. Gotowość dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi e-mailem Zamawiającemu, co najmniej na 2 dni przed dniem dostawy.
3. Miejsce dostawy, instalacja i uruchomienia sprzętu: Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.
4. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość tego, że terminowość wykonania umowy ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca gwarantuje, że wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie wskazanym w umowie.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony przez osoby upoważnione do tej czynności przez Zamawiającego i Wykonawcę. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę do przeprowadzenia procedury odbioru przedmiotu Umowy.
6. Zrealizowanie przedmiotu Umowy, zgodnego z przedstawioną ofertą, w tym także przekazanie kompletu dokumentacji dotyczącej zrealizowanej dostawy, upoważnia Stronę Umowy do sporządzenia i podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez uwag.
7. Podpisany bez uwag przez każdą ze Stron Umowy protokół odbioru przedmiotu Umowy, stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury

§ 3. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy, Strony ustalają cenę:
..... PLN brutto (słownie:..... PLN),
na które składać się będzie wynagrodzenie w kwocie..... PLN netto (słownie:
.....PLN) plus podatek VAT
w kwociePLN (słownie: PLN).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego i została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat lub podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt, obowiązującej przez okres wskazany w formularzu ofertowym, nie krótszy niż 24 miesiące, nie krótszy od okresu gwarancji zapewnionej przez producenta sprzętu. Wykonawca wystawi Zamawiającemu pisemną gwarancję jakości (kartę gwarancyjną).

2. Okres gwarancji zaczyna biec od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.

3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz przetestowany technicznie przed dostarczeniem do Zamawiającego.

4. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do sprzętu przez okres 5 lat od daty podpisania protokołu uruchomienia i przekazania do eksploatacji

5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii/usterki sprzętu:

a) czas reakcji (tj. przystąpienie do naprawy gwarancyjnej zgłoszonej usterki) wyniesie 5 dni roboczych (za dni robocze Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy),

b) czas skutecznej naprawy bez użycia części zamiennych licząc od momentu zgłoszenia awarii wyniesie 7 dni robocze,

c) czas skutecznej naprawy z użyciem części zamiennych licząc od momentu zgłoszenia awarii wyniesie 15 dni roboczych.

6. Dla skuteczności zgłoszenia wystarczające będzie jeżeli Zamawiający prześle je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail: Zgłoszenie uważa się za skuteczne pomimo braku zwrotnego potwierdzenia odbioru przez Wykonawcę.

7. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny dostarczonego sprzętu:

serwis:

adres serwisu:

tel.

faks

e-mail

8. Bieg terminu naprawy rozpoczyna się z chwilą zgłoszenia, dokonanego stosownie do treści ust. 5 powyżej, a kończy się z dniem protokolarnego przekazania sprzętu wolnego od wad upoważnionej osobie Zamawiającego.

9. Jeżeli z powodu niedostępności części na rynku krajowym lub zagranicznym, a także z innych względów niezależnych od Wykonawcy (w każdym przypadku należycie przez niego udowodnionych) wykonanie naprawy sprzętu okaże się niemożliwe w terminie określonym w ust. 5 lit c) powyżej, to za zgodą Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania naprawy w innym terminie zaakceptowanym na piśmie przez Zamawiającego.

10. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków, Wykonawca dostarczył w ramach gwarancji zamiast sprzętu wadliwego sprzęt wolny od wad, albo dokonał istotnych napraw sprzętu objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub zwrócenia sprzętu naprawionego. Pod pojęciem istotnej naprawy Zamawiający rozumie każdą naprawę, której łączna wartość przekracza 25% wartości początkowej sprzętu.

11. Jeżeli Wykonawca wymienił lub naprawił część sprzętu, regulę określoną w ust. 9 powyżej stosuje się odpowiednio do tej części. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, w skutek wady sprzętu Zamawiający nie mógł z niego korzystać.

12. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z ewentualną wymianą sprzętu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub z importem części zamiennych, we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego. Ewentualne cło lub podatek akcyzowy, koszty transportu, montażu lub demontażu albo inne koszty lub opłaty związane z ewentualną wymianą sprzętu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub z importem części zamiennych obciążają Wykonawcę.

13. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji (uprawnienia te mogą być realizowane przez Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji) - wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

14. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę nie będzie wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producenta sprzętu. Szczegółowe warunki oraz terminy gwarancji może określać karta gwarancyjna przekazana Zamawiającemu wraz z chwilą zawarcia niniejszej umowy.

15. Jeżeli istnieje rozbieżność zapisów pomiędzy kartą gwarancyjną a umową, ewentualną kolizję rozstrzyga się na korzyść zapisów zawartych w niniejszej umowie. Strony uznają za nieobowiązujące wszelkie zawarte w treści karty gwarancyjnej lub ofercie Wykonawcy ograniczenia gwarancji jakości, które są dalej idące niż te, jakie wynikają wprost z treści niniejszej umowy.

16. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia regularnych przeglądów technicznych sprzętu w okresie gwarancji, zgodnie z wymaganiami producenta, jednak nie rzadziej niż raz do roku, przy czym ostatni przegląd nastąpi w terminie pomiędzy 30 a 14 dni przed upływem okresu gwarancji.

17. Wszelkie naprawy i przeglądy gwarancyjne odbywają się z ewentualnym uwzględnieniem transportu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§5 Zmiany umowy

1. Zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania są możliwe pod warunkiem, że nie wpłyną one negatywnie na realizację przedmiotu umowy.

2. Jakakolwiek umowa zawarta w konsekwencji niniejszego Zapytania ofertowego, powinna być wynikiem negocjacji i wzajemnej akceptacji warunków umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym m.in. w zakresie terminu realizacji zamówienia, własności intelektualnej, poufności, wyboru prawa, ewentualnego odszkodowania z tytułu roszczeń osób trzecich pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:

- a. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy.
- b. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku, jeśli wystąpi zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia („siła wyższa”), w wyniku którego nie będzie możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
- c. Zmiany w umowie mogą zostać dokonane, jeśli nastąpi na tyle istotna zmiana w procesie realizacji przedmiotu zamówienia (np. kwestie związane z łańcuchem dostaw), że realizacja umowy nie będzie mogła się odbyć zgodnie z pierwotną propozycją, a zmian tych nie dało się przewidzieć w momencie zawarcia umowy.

4. Ponadto dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wskazane jest w szczególności, gdy:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- 2) w przypadku wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;
 - 3) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
5. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób uprawnionych do realizacji umowy i wskazanych do kontaktów pomiędzy Stronami.

§ 6 Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości: 30% wartości przedmiotu umowy,
- 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy,
- 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości: 2 % wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na zakończenie przedmiotu umowy,

2. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub nie została w danym przypadku przewidziana, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:

- a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
- b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 7 Pozostałe postanowienia

1. Strony ustalają, iż adresami do korespondencji są:

a) adres korespondencyjny Zamawiającego: Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu ul. Mikołaja Reja 2a, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,

e-mail: sekretariat@womp.opole.pl

b) adres korespondencyjny Wykonawcy:

.....

e-mail:

2. Wykonawca nie może zbyć lub obciążyć, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie, wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy w sposób zgodny z przepisami ustawy z 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. ws. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ws. swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Spory powstałe wskutek wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Prawem umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polski
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności zaś przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy o wyrobach medycznych.
6. Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

– załącznik nr 1. Oferta Wykonawcy z dnia

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....